MARKTGEMEINDE HOHENRUPPERSDORF

2223 Hohenruppersdorf, Obere Hauptstraße 4
Bezirk Gänserndorf – Niederösterreich
Tel. 02574/8304, Fax 02574/8304-4

Stellenausschreibung

Amtsleitung der Marktgemeinde Hohenruppersdorf

Bewerbungsfrist: 14.08.2025

Wegen Pensionierung schreibt die Marktgemeinde Hohenruppersdorf die Stelle der

Amtsleitung zur **Nachbesetzung per 1. Juli 2027** aus.

Einschulungsphase ab SOFORT

Ihre Aufgaben:

1. Leitungsverantwortung

- **Gesamtleitung des Amtes und Personalverantwortung** in den Bereichen der gesamten Gemeindeverwaltung (Bürgerservice, Buchhaltung & Controlling, Bauamt, Veranstaltungen, Öffentlichkeitsarbeit), Bauhof und in den Dienstbereichen der Kinderbetreuung und Schulerhaltung
- **Personalmanagement** und Koordinierung der Stellenausschreibungen, Mitarbeiterakquise, Dienstaufsicht und Disziplinarwesen

2. Politische und organisatorische Schnittstelle

- **Hauptverantwortliche Begleitung der politischen Entscheidungsfindung** durch inhaltliche und organisatorische Vorbereitung der Sitzungen bzw. Beschlüsse, Protokollführung der Sitzungen und Erledigung der Sitzungsentscheidungen des Gemeinderates, des Gemeindevorstandes und der Ausschüsse (Beauftragungen, Vertragsausarbeitungen, etc.)

3. Projekt- und Verwaltungsmanagement

- **Koordination und Abwicklung von laufenden Gemeindeprojekten** einschließlich der vorbereitenden Rechts-, Finanzierungs-, Vertrags- und sonstigen Projektangelegenheiten
- **Koordinierung und fachliche Leitung** der gemeindeeigenen **Öffentlichkeitsarbeit**

4. Kommunikation und Außenvertretung

- **Kommunikationsverantwortung und Außenvertretung der Gemeinde** mit Dienststellen des Landes NÖ und des Bundes einschließlich der allgemeinen Förderabwicklung sowie Kommunikationsverantwortung gegenüber den Gemeindeorganen und den Bürgerinnen und Bürgern
- Abwicklung **der Wahlen, Verordnungen**
- Ausarbeitung **diverser Mietverträge, Versicherungen, Förderungen**
- Anlaufstelle **für alle Gemeindeeinrichtungen**
- Strukturelle **Weiterentwicklung der Gemeindeverwaltung** (z.B. Digitalisierung und E-Government)

5. Finanzen

- Hauptverantwortung für die ordnungsgemäße **Abwicklung von Auftragsvergaben** der Gemeinde (Vergabegesetz) und **Erstellung** von **Voranschlägen, Rechnungsabschlüssen, Finanzplänen** und **Controlling der Finanzgeschäfte** der Marktgemeinde

www.hohenruppersdorf.gv.at
e-mail: gemeinde@hohenruppersdorf.gv.at
DVR 0467961, UID-Nr. ATU 16223003
Volksbank Wien AG
IBAN: AT95 4300 0360 0319 0000, BIC VBOEATWWXXX

Ihr Profil:

- Österreichische Staatsbürgerschaft
- Volle Handlungsfähigkeit
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Abgeschlossene Matura, kaufmännische oder technische Ausbildung oder umfangreiche Vorkenntnisse im NÖ Gemeindeverwaltungsdienst
- Ausgezeichnete EDV-Kenntnisse (MS-Office, Outlook, etc.)
- Ausgeprägte soziale und kommunikative Kompetenzen, Konfliktfähigkeit, Verhandlungsgeschick
- Eigeninitiative, Organisationsstärke, Belastbarkeit und Innovationsfreude
- Einwandfreier Leumund (Strafregisterauszug)
- Führerschein Klasse B
- Bereitschaft zur Mehrarbeitszeit (gelegentlich Abend- und Wochenendtermine) und zur Weiterbildung.
- Absolvierte Dienstprüfung bzw. Bereitschaft, diese zeitnah nachzuholen und auch sämtliche sonstigen erforderlichen Schulungs- und Ausbildungsmaßnahmen zu absolvieren
- Bei Männern: abgeleisteter Präsenz- bzw. Zivildienst

Das bieten wir:

- Attraktive Anstellung nach dem **NÖ Gemeinde-Bedienstetengesetz 2025**
- Einstufung: Verwendungsgruppe V1 oder V2
- Funktionszulage FL1 und Personalzulage ab Übernahme der Amtsleitung
- Eine vielseitige, verantwortungsvolle Leitungsfunktion mit großem Gestaltungsspielraum
- Ein engagiertes Team und ein unterstützendes Arbeitsumfeld

Die Marktgemeinde behält sich vor, im Auswahlverfahren ergänzende Unterlagen nachzufordern und auch allfällige Beurteilungen durch Beiziehung von Experten aus dem Personalberatungsbereich vorzunehmen.

Interesse geweckt?

Dann senden Sie Ihre schriftliche Bewerbung inkl. Lebenslauf, Urkunden, Zeugnisse und Nachweise bis spätestens **14. August 2025** an:

Marktgemeinde Hohenruppersdorf
Obere Hauptstraße 4
2223 Hohenruppersdorf
E-Mail: gemeinde@hohenruppersdorf.gv.at

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

MARKTGEMEINDE HOHENRUPPERSDORF Bezirk Gänserndorf

Ing. Hermann Gindl
Bürgermeister