

## VERHANDLUNGSSCHRIFT

über die Sitzung des Gemeinderates

am 20. Februar 2017 im Gemeindeamt Velm-Götzendorf.

Beginn: 19:05 Uhr

Die Einladung erfolgte am 13. Februar 2017

Ende: 20:40 Uhr

per E-Mail.

### ANWESEND WAREN:

1. Bürgermeister Gerald Haasmüller

### die Mitglieder des Gemeinderates:

1. Vizebürgermeister Karl Starnberger

2. GGR Christine Krammer (ab 19:15 Uhr)

3. GGR Ilse Gruber

4. GGR Alfred Lehner

5. GR Herbert Poppe

6. GR Maria Tschulik

7. GR Ing. Gerhard Gindl

8. GR Ing. Werner Breyer

9. GR Christian Rückemann

10. GR Erwin Lehner

11. GR Jürgen Mandl

12. GR Christine Bahr

### ANWESEND WAREN AUSSERDEM:

1. Reinhard Hahn (Schriftführer)

### ENTSCHULDIGT ABWESEND WAREN:

1. GR Johann Stöckl

2. GR Alexander Kouba

### NICHT ENTSCHULDIGT ABWESEND WAREN:

-

Vorsitzender: Bürgermeister Gerald Haasmüller

Die Sitzung war öffentlich.

Die Sitzung war beschlussfähig.

## T a g e s o r d n u n g

1. Begrüßung, Eröffnung und Genehmigung des letzten Protokolls
2. Bericht Prüfungsausschuss
3. Beschluss Rechnungsabschluss 2016 inkl. Über-/Unterschreitungen
4. Auszahlung Baukostenzuschuss
5. Förderung für Veranstaltungen
6. Zuschuss Kinderbetreuung
7. Subvention Bücherei
8. Inertabfalldeponie – Beschluss weiterer Vorgangsweise
9. Verkauf einer Teilfläche laut Teilungsplanentwurf
10. Ankauf Kehrmaschine
11. Wird in nicht öffentlicher Sitzung behandelt

### Verlauf der Sitzung:

#### Zu 1. Begrüßung, Eröffnung und Genehmigung des letzten Protokolls

Der Bürgermeister begrüßt die erschienenen Mitglieder des Gemeinderates, stellt die Beschlussfähigkeit fest und eröffnet die Sitzung.

Da keine schriftlichen Einwendungen erhoben wurden, gilt das Protokoll der letzten Sitzung vom 12. Dezember 2016 als genehmigt.

Es liegt ein Ansuchen gemäß § 46 Abs. 3 NÖ GO 1973 zur Ergänzung des folgenden Tagesordnungspunktes vor:

-) Ankauf Kehrmaschine

Der Bürgermeister stellt den Antrag, dem vorliegenden Ansuchen stattzugeben.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Der Bürgermeister gibt bekannt, die Angelegenheit nach Tagesordnungspunkt 9 zu behandeln.

#### Zu 2. Bericht Prüfungsausschuss

Der Bürgermeister übergibt das Wort an GR Ing. Gerhard Gindl, dieser berichtet über die am 9. Februar d. J. durchgeführte Gebarungsprüfung:

Es konnten keine Unstimmigkeiten festgestellt werden. Beim sachlich und rechnerisch richtigen Rechnungsabschluss sollten ein Datum und eine Tagesberichtsnummer korrigiert sowie die Begründungen der Über- und Unterschreitungen ergänzt werden, dies sei aber mittlerweile geschehen.

Der Bürgermeister bedankt sich für den Bericht.

#### Zu 3. Beschluss Rechnungsabschluss 2016 inkl. Über-/Unterschreitungen

Der Entwurf des Rechnungsabschlusses wurde den Mitgliedern des Gemeinderates im Vorfeld übermittelt. Der Kassenverwalter Hr. Hahn erklärt, dass zwischenzeitig einzelne Umbuchungen vorgenommen wurden, diese liegen vor.

*19:15 Uhr: Fr. GGR Krammer betritt den Sitzungssaal.*

Der Bürgermeister erläutert die Positionen des Rechnungsabschlusses und geht dabei vor allem auf die ausgewiesenen Über- und Unterschreitungen ein. Er ersucht in weiterer Folge um Zustimmung, den vorliegenden Rechnungsabschluss inklusive aller Über- und Unterschreitungen zu beschließen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

#### Zu 4. Auszahlung Baukostenzuschuss

Der Bürgermeister stellt den Antrag, Hrn. Friedrich Käßmayer einen Baukostenzuschuss in Höhe von EUR 5.838,45 auszubezahlen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

#### Zu 5. Förderung für Veranstaltungen

Der Bürgermeister ersucht um Zustimmung, die folgenden Subventionen auszubezahlen:

- ) EUR 75,00: Jugendblasorchester „Sunny Brass“
- ) EUR 375,00: Waidenbachtaler Heimatkapelle
- ) EUR 75,00: Ortsweinbauverein
- ) EUR 300,00: Ortsverband ÖKB

Abstimmungsergebnis: einstimmig

#### Zu 6. Zuschuss Kinderbetreuung

Der Bürgermeister stellt den Antrag, die vorliegenden Rechnungen des NÖ Hilfswerks für die Monate November 2016, Dezember 2016 und Jänner 2017 in Summe von EUR 90,00 auszubezahlen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

#### Zu 7. Subvention Bücherei

Das vorliegende Ansuchen der öffentlichen Bücherei wird verlesen.

Der Bürgermeister stellt den Antrag, die beantragte Subvention in Höhe von EUR 800,00 auszubezahlen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

#### Zu 8. Inertabfalldeponie – Beschluss weiterer Vorgangsweise

Der Bürgermeister erklärt, dass trotz der Gebührenerhöhung im Vorjahr die laufenden Kosten keinesfalls abgedeckt werden können. Der Ziviltechniker DI Wilhelm Wawra habe nach mehreren Gesprächen empfohlen, den weiteren Betrieb aus wirtschaftlichen Gründen einzustellen.

Der Bürgermeister stellt den Antrag, keine Baurestmassen mehr entgegenzunehmen und bei der zuständigen Behörde um eine Rückstufung auf eine Bodenaushubdeponie anzusuchen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

#### Zu 9. Verkauf einer Teilfläche laut Teilungsplanentwurf

Es liegt ein Teilungsplanentwurf des Büros DI Erich Brezovsky vor. Der Bürgermeister beantragt, die ausgewiesene Teilfläche 2 im Ausmaß von 62 m<sup>2</sup> zum Preis von EUR 10,00 pro m<sup>2</sup> an Hrn. Michael Huber, 2245 Velm-Götzendorf, zu veräußern.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

#### Zu 10. Ankauf Kehrmachine

Der Bürgermeister erläutert, dass nach der Verwendung der im Vorjahr angekauften Unkrautbürste die Reinigung der Straßen durch Fremdfirmen relativ teuer sei und beantragt daher, gemäß dem vorliegenden Angebot der Lagerhaus Technik-Center GmbH & Co KG gemeinsam mit der Marktgemeinde Ebenthal eine Kehrmachine im Wert von EUR 2.200,-- brutto (Hälfteanteil) anzuschaffen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Zu 11. Wird in nicht öffentlicher Sitzung behandelt

Da weiter nichts mehr vorgebracht wird, schließt der Bürgermeister um 20:40 Uhr mit dem Dank für das Erscheinen die Sitzung.

Dieses Sitzungsprotokoll wurde in der Sitzung am .....  
genehmigt - abgeändert - nicht genehmigt.

.....

Bürgermeister

.....

Schriftführer

.....

Gemeinderat

.....

Gemeinderat